

เอกสารแนวทางการเขียนสัญญาซื้อขาย

คู่มือการเขียนสัญญาซื้อขายและใบสมัครการเป็นผู้แทนขายตราอสังหาริมทรัพย์



1 เรียนรู้ข้อมูลพื้นฐาน | หลักสูตรสำหรับผู้เริ่มต้น



สารบัญ



วิธีการเขียนสัญญาซื้อขาย (RW620)



วิธีการเขียนใบเสร็จเงินค้ำมัดจำ



วิธีการเขียนข้อตกลงการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต



ใบสมัครการเป็นผู้แทนขายตราอึสระ (RW1)

คำแนะนำทั่วไป:

aA

เขียนด้วยปากกาหมึกแห้ง

ให้กดปากกาเขียนให้หนักเพื่อที่จะได้เห็นสำเนาชัดเจนทุกหน้า



สัญญาซื้อขายที่เขียนไม่ครบสมบูรณ์และถูกต้อง อาจจะไม่ได้รับการดำเนินการต่อไป ซึ่งคุณอาจจะต้องกลับไปหาลูกค้าเพื่อเขียนสัญญาใหม่ให้ครบถ้วนและถูกต้องอีกครั้ง



หากมีการแก้ไข โปรดให้ลูกค้าลงชื่อกำกับไว้ในทุกที่

ใบสั่งซื้อและสัญญาซื้อขาย (RW620)

ใช้ในการซื้อขายดังต่อไปนี้:

การขายซึ่งลูกค้าชำระเงินทั้งหมดเป็นเงินสด



การขายซึ่งลูกค้าขอชำระเป็นบัตรเครดิต: ยินยอมรับบัตรเครดิตทุกประเภท



การขายซึ่งลูกค้าขอผ่อนชำระเป็นรายเดือน: ลูกค้าสามารถผ่อนชำระได้สูงสุดถึง 18 เดือน พร้อมกับชำระเงินค้ำมัดจำอย่างต่ำ 10%



ข้อมูลลูกค้า

ชื่อ-นามสกุลผู้ซื้อ คุณอดิภา อธิชาโรจน์ อายุ 38
ที่อยู่ปัจจุบัน 78 หมู่บ้านคันทรีวิลล์ ถนน ศรีนครินทร์ 45 แขวงหนองบอน เขต ประเวศ
กรุงเทพฯ 10250
ที่อยู่เพื่อจัดส่ง
โทรศัพท์ 081-111-2222 อีเมล adipa_a@gmail.com

โดยเอกสารฉบับนี้ ผู้ซื้อขอใช้บริการ รีเนอาแวร์ (ประเทศไทย) จำกัด ส่วนสินค้าด้วยการดอไปมีให้แก่
ผู้ซื้อ ณ สถานที่ส่วนสินค้าที่แจ้งไว้ข้างต้นและผู้ซื้อตกลงจะชำระเงินค่าสินค้าตามข้อตกลงและเงื่อนไข
ดังต่อไปนี้

ข้อมูลผู้แทนขาย

ชื่อ-นามสกุลผู้แทนขาย นายบิษฐ์ - นามสกุลผู้ขายตัวบรรจง
ลายเซ็นผู้แทนขาย ลายเซ็นผู้ขาย
โทรศัพท์ 081-333-4444
รหัสผู้แทนขาย ชื่อทีม-รหัสพนักงานขาย (เช่น AA1-123456)
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารสัญญาซื้อขายฉบับนี้ ได้ทำขึ้นถูกต้อง
ต่อหน้าผู้ซื้อ และข้าพเจ้าจะมอบสำเนาของเอกสารนี้ให้แก่ผู้ซื้อเก็บ
ไว้หนึ่งฉบับ

จำนวน รายการสินค้า

1	ชุดโต๊ะ 17 ชิ้น พร้อมตำราอาหารและพวง
1	เตาแม่เหล็กไฟฟ้า

ค่าที่ต่อการให้เข้า *BP2 (*โปรดระบุเพื่อความถูกต้อง)

เงื่อนไขการชำระเงิน

- ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม บาท
- เงินมัดจำ ☒ เงินสด ☐ เช็ค ☐ บัตรเครดิต 4,190 บาท
- ใบเสร็จรับเงินที่ 123456 ลงวันที่ 01/01/2560 (วันที่รับเงิน)
- ค่าเหลือ 37,710 บาท
- ดอกเบี้ยในการผ่อนชำระรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 8,299 บาท
- จำนวนเงินผ่อนชำระพร้อมดอกเบี้ย (4+5) 46,009 บาท
- จำนวนงวดที่ต้องผ่อน 18 งวด งวดละ 2,556 บาท
- จำนวนเงินผ่อนต่องวด 2,556 บาท สำหรับ 18 เดือน
ประมาณวันที่ส่งสินค้า / /
เงินงวดแรกต้องชำระภายใน 40 วัน นับแต่วันส่งมอบสินค้า และชำระงวดต่อๆ ไปในวัน
ที่เดียวกันกับงวดแรกขอทุกเดือนต่อ ๆ มา

- กรุณาอ่านเอกสารสัญญาซื้อขายฉบับนี้ให้ละเอียดโดยละเอียด และได้รับทราบสิทธิและพันธะของท่านภายใต้สัญญาซื้อขายฉบับนี้
- ราคาข้างต้นนี้ จะยังคงอยู่ภายในระยะเวลา 90 วัน นับแต่วันออกเอกสารสัญญาซื้อขาย
- หลังจากที่ท่านได้ลงนามในเอกสารสัญญาซื้อขายนี้แล้ว ท่านจะต้องรับสำเนาเอกสารนี้ หนึ่งฉบับ
- หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความใดๆ ในเอกสารสัญญาซื้อขายนี้ ท่านจะต้องลงนามกำกับทุกครั้ง

ข้อมูลลูกค้า

รายละเอียดผู้ซื้อ (ที่ทำงาน) บริษัท เอและเอ จำกัด ที่อยู่ 555 ถนน บางนา-ตราด กม. 2.5 แขวง บางนา เขต บางนา กรุงเทพฯ 10260
โทรศัพท์ 02-666-7777 อาชีพ ลูกจ้าง (ตำแหน่ง) ระยะเวลาที่ทำงาน 5 รายได้ 50,000 บาท
ชื่อ-นามสกุลผู้ซื้อส่วน คุณธีระ สมใจ ที่อยู่ 442 ถนน สุขสวัสดิ์ เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์ 02-784-5582 รายได้ 1000 บาท

บุคคลอ้างอิง

ชื่อ-นามสกุล นายสุขใจ แสนสุขใจ ที่อยู่ 555 ถนน บางนา-ตราด กม. 2.5 บางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ 092-888-9999, 02-666-7777
ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ โทรศัพท์
ที่อยู่อาศัยของลูกค้า ☐ คอนโดมีเนียม ☐ เจ้าบ้าน ☐ อาศัยอยู่กับบิดา-มารดา ☐ เช่า

ลงนามผู้ซื้อ

ข้าพเจ้าได้รับสำเนาสรุปการรับประกัน ข้าพเจ้าได้อ่านเงื่อนไขการชำระเงินและข้อตกลง
ต่างๆ ที่แนบมาของสัญญาซื้อขายฉบับนี้ และได้อ่านในเอกสารสัญญาฉบับนี้และรับ
สำเนาไว้ถูกต้องแล้ว

ลายเซ็นผู้ซื้อ Adipa Athicharana | 01/01/2560 (วันที่ซื้อ)
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน 1234 5678 91012
วันออกบัตร 1 ต.ค. 2551 วันหมดอายุ 1 ต.ค. 2557

ลงนามผู้ซื้อส่วน

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดของสัญญาฉบับนี้ให้ละเอียดแล้ว จึงลงนามเป็นสำคัญ
ชื่อ-นามสกุลผู้ซื้อส่วน คุณธีระ สมใจ
ลายเซ็นผู้ซื้อส่วน Theera Somjai
ที่อยู่ 442 ถนน สุขสวัสดิ์ เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์ 089-882-5598 อาชีพ วิศวกร

ส่วน A - ข้อมูลลูกค้า

เขียนข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า ให้ระบุที่อยู่ในช่อง “ที่อยู่เพื่อจัดส่ง” ถ้าที่อยู่ที่ต้องการให้จัดส่งไม่ตรงกับที่อยู่บนหน้าบัตรประชาชน

ข้อมูลลูกค้า

ชื่อ-นามสกุลผู้ซื้อ คุณอดิภา อธิชาโรจนะ อายุ 38

ที่อยู่ปัจจุบัน 78 หมู่บ้านคันทรี่วิลล่า ถนน ศรีนครินทร์ 45 แขวงหนองบอน เขต ประเวศ กรุงเทพฯ 10250

ที่อยู่เพื่อจัดส่ง

โทรศัพท์ 081-111-2222 อีเมล adipa_a@gmail.com

โดยเอกสารฉบับนี้ ผู้ซื้อขอใหบริษัท รีนา-แวร์ (ประเทศไทย) จำกัด ส่งสินค้าด้วยรายการต่อไปนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ สถานที่ส่งสินค้าที่แจ้งไว้ข้างต้นและผู้ซื้อตกลงจะชำระเงินค่าสินค้านั้น ตามข้อตกลงและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ส่วน B - รายการสินค้า

ระบุจำนวนสินค้า ชื่อรายการสินค้าที่ซื้อตามใบราคา หรือ ชุดราคาพิเศษ ที่บริษัทจัดทำขึ้นแต่ละรายการ

ระบุคาบที่ท่านต้องการให้บริษัทเข้าระบบให้ชัดเจน เช่น “คาบที่ 2” (โปรดระบุเพื่อความถูกต้อง)

จำนวน	รายการสินค้า
1	ชุดโกเมต์ 17 ชิ้น พร้อมตำราอาหารและพวงขัณฑ์
1	เตาแม่เหล็กไฟฟ้า
	คาบที่ต้องการให้เข้า *BP2 (*โปรดระบุเพื่อความถูกต้อง)

ส่วน C - ข้อมูลในการชำระเงิน

เงื่อนไขการชำระเงิน

1. ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

บาท

2. เงินมัดจำ ☒ เงินสด ☐ เช็ค ☐ บัตรเครดิต

4,190

บาท

3. ใบเสร็จเงินมัดจำเลขที่

123456

ลงวันที่

01/01/2560 (วันที่รับเงิน)

4. ค่าเหลือ

37,710

บาท

5. ดอกเบี้ยในการผ่อนชำระรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

8,299

บาท

6. จำนวนเงินผ่อนชำระพร้อมดอกเบี้ย (4+5)

46,009

บาท

7. จำนวนงวดที่ต้องการผ่อน

18

งวด

งวดละ

2,556

บาท

8. จำนวนเงินผ่อนต่องวด

2,556

บาท

สำหรับ

18

เดือน

ประมาณวันที่ส่งสินค้า

/

/

เงินงวดแรกต้องชำระภายใน 40 วัน นับแต่วันส่งมอบสินค้า และชำระเงินงวดต่อๆ ไปในวัน

ที่เดียวกันกับงวดแรกขอทุกเดือนต่อ ๆ มา

- ให้ใส่ราคารวมทั้งหมดตามในใบราคา ลงในช่อง “ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม” (1)
- ระบุจำนวนเงินมัดจำที่ได้รับจากลูกค้า ให้กาเครื่องหมาย **X** ลงว่าเป็น “เงินสด” “เช็ค” หรือ “บัตรเครดิต” (2)
- สำหรับลูกค้าที่ชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ลูกค้าจะต้องเขียนรายละเอียดลงใน “ข้อตกลงการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต”
- สำหรับสัญญาปลอดดอกเบี้ย ลูกค้าจะต้องชำระเงินมัดจำขั้นต่ำ 10% (2)
- หากเป็นการชำระแบบ 4 เดือน สัญญาจะไม่มีดอกเบี้ย ให้ใส่ “0” ลงในช่อง “ดอกเบี้ยในการผ่อนชำระ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม” (5) และหารเงินค่าเหลือทั้งหมด หารด้วย 4 เพื่อจะได้ยอดเงินที่ต้องชำระต่อเดือน
- ระบุวันประมาณการเพื่อให้จัดส่ง

ส่วน D – ข้อสำคัญต่าง ๆ

- ให้ลูกค้าอ่านรายละเอียดทั่ว 4 ข้อที่สำคัญทั้งหมด หรือ ชีแจง และอ่านแต่ละจุดออกมาด้วย ให้ลูกค้าฟัง
- แล้วพลิกสัญญาให้ลูกค้าอ่านหน้าหลังของสัญญา ซึ่งเป็นข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาซื้อขาย
- กรุณาชี้แจงข้อ 5 ขอบข้อตกลงและเงื่อนไข ว่าลูกค้าสามารถยกเลิกสัญญาได้ภายใน 7 วัน นับแต่วัน รับมอบสินค้า คุณจะต้องบ่งชี้และให้ข้อมูลนี้แก่ลูกค้าด้วย

ข้อสำคัญ

- กรุณาอ่านเอกสารสัญญาซื้อขายฉบับนี้ทั้งสอหน้าโดยละเอียด เพื่อท่านจะได้รับทราบสิทธิและพันธะของท่านภายใต้สัญญาซื้อขายฉบับนี้
- ราคาข้างต้นนี้ จะยังคงอยู่ภายในระยะเวลา 90 วัน นับแต่วันลงนามในเอกสารสัญญาซื้อขาย
- หลังจากที่ท่านได้ลงนามในเอกสารสัญญาซื้อขายนี้แล้ว ท่านจะต้องรับสำเนาเอกสารนี้ หนึ่งฉบับ
- หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความใดๆ ในเอกสารสัญญาซื้อขายนี้ ท่านจะต้องลงนามกำกับทุกครั้ง

ส่วน E – ข้อมูลของลูกค้า (รายละเอียดที่ทำงาน)

- ให้ใส่ข้อมูลการทำงานของลูกค้า และ ผู้ซื้อร่วม (ในกรณีจำเป็นต้องมีผู้ซื้อร่วม)
- ในการมีผู้ซื้อร่วม เนื่องจากลูกค้าต้องการที่จะผ่อนชำระสินค้าแต่เขา/เธอมีรายได้ไม่ตรงตามเกณฑ์ที่รีนา-แวร์กำหนด เช่น ลูกค้าเป็นแม่บ้าน ดังนั้นจึงต้องให้สามีลงชื่อเป็นผู้ซื้อร่วม
- ใส่ข้อมูลที่อยู่อาศัยของลูกค้าเป็นแบบเช่า หรือ ซื้อ

ข้อมูลลูกค้า			
รายละเอียดผู้ซื้อ (ที่ทำงาน)	บริษัท เอและเอ จำกัด	ที่อยู่	555 ถนน บางนา-ตราด กม. 2.5 แขวง บางนา เขต บางนา กรุงเทพฯ 10260
โทรศัพท์	02-666-7777	อาชีพ	ลูกจ้าง (ตำแหน่ง)
ระยะเวลาที่ทำงาน	5	รายได้	50,000 บาท
ชื่อ-นามสกุลผู้ซื้อร่วม	คุณธีระ สมใจ	ที่อยู่	442 ถนน สุขสวัสดิ์ เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์	02-784-5582	รายได้	80,000 บาท
บุคคลอ้างอิง			
ชื่อ-นามสกุล	นายสุขใจ แสนสุขใจ	ที่อยู่	555 ถนน บางนา-ตราด กม. 2.5 บางนา กรุงเทพฯ 10260
โทรศัพท์	092-888-9999, 02-666-7777	ชื่อ-นามสกุล	
โทรศัพท์		ที่อยู่	
ที่อยู่อาศัยของลูกค้า	☐ คอนโดเนียม	☐ เช่าบ้าน	☐ อาศัยอยู่กับบิดา-มารดา
		☐ เช่า	

ส่วน F – ลายเซ็นลูกค้า

ลูกค้าควรลงลายเซ็น กรอกเลขที่บัตรประชาชนของลูกค้า วันออกบัตร และ วันหมดอายุ

ลงนามผู้ซื้อ

ข้าพเจ้าได้รับสำเนาสรุปการรับประกัน ข้าพเจ้าได้อ่านเงื่อนไขการชำระเงินและข้อตกลงต่างๆ ทั้งสองหน้าของสัญญาซื้อขายฉบับนี้ และได้ลงนามในเอกสารสัญญาฉบับนี้และรับสำเนาไว้ถูกต้องแล้ว

ลายเซ็นผู้ซื้อ *Adipa Athicharajana* / 01/01/2560 (วันที่ซื้อ)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน 1234 5678 91012

วันออกบัตร 1 ต.ค. 2551 วันหมดอายุ 1 ต.ค. 2557

ส่วน G – ลายเซ็นลูกค้า

- จะต้องให้ผู้ซื้อกรอกชื่อ และ ที่อยู่ ของเขา/เธอ
- จะต้องให้ผู้ซื้อกรอกเบอร์โทรศัพท์ และอาชีพ ของเขา/เธอ
- จะต้องให้ผู้ซื้อลงลายเซ็นในช่องที่กำหนด

ลงนามผู้ซื้อร่วม

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดของสัญญาฉบับนี้ทั้งสองหน้าแล้ว จึงลงนามเป็นสำคัญ

ชื่อ-นามสกุลผู้ซื้อร่วม คุณธีระ สมใจ

ลายเซ็นผู้ซื้อร่วม *Theera Somjai*

ที่อยู่ 442 ถนน สุขสวัสดิ์ เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์ 089-882-5598 อาชีพ วิศวกร

ส่วน H – ข้อมูลของตัวแทนขาย

- กรอกชื่อของตัวแทนขาย เบอร์โทรศัพท์ และ ชื่อทีม พร้อมรหัสประจำตัว บนช่อง มุมบนด้านขวา
- ลงลายเซ็นเพื่อรับรองสัญญาฯ ต่อหน้าผู้ซื้อ และ มอบสำเนาให้เขา/เธอเก็บไว้

ข้อมูลผู้แทนขาย

ชื่อ-นามสกุลผู้แทนขาย ลายมือชื่อ - นามสกุลผู้ขายตัวบรรจง

ลายเซ็นผู้แทนขาย *ลงลายเซ็นชื่อผู้ขาย*

โทรศัพท์ 081-333-4444

รหัสผู้แทนขาย ชื่อทีม-รหัสพนักงานขาย (เช่น AA1-123456)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารสัญญาซื้อขายฉบับนี้ ได้ทำขึ้นถูกต้อง ต่อหน้าผู้ซื้อ และข้าพเจ้าจะมอบสำเนาของเอกสารนี้ให้แก่ผู้ซื้อเก็บไว้หนึ่งฉบับ

วิธีการเขียนใบเสร็จเงินค้ำมัดจำ

บริษัท รีนา-แวร์ (ประเทศไทย) จำกัด

RENA-WARE (THAILAND) LTD.

78 หมู่บ้านคันทรี่วิลล่า ซอย 1 ถนนศรีนครินทร์ 45 แขวงหนองบอน เขตประเวศ กทม 10250

78 Country Villa, Sri Nakarin Road 45, Nong Bon, Prawet, Bangkok 10250

โทรศัพท์ 02-7219634-8 โทรสาร 02-3222205 ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 3101197020

ใบเสร็จรับเงินค้ำมัดจำ DEPOSIT RECEIPT

BOOK NO. 10790 NO. 164946 วันที่
DATE.....

ได้รับเงินจาก

RECEIVED FROM.....

ที่อยู่

ADDRESS.....

เป็นเงินจำนวนบาท

THE SUM OF BAHT.....

(ตัวหนังสือ).....



เงินสด

CASH



บัตรเครดิต วีซ่า/มาสเตอร์ หมายเลข

VISA / MASTER CREDIT CARD NO.



เช็คเลขที่..... ธนาคารและสาขา

CHEQUE NO.

BANK AND BRANCH

วันที่.....

DATE

ลงชื่อผู้ขาย

DEALER SIGNATURE

ใบเสร็จนี้ใช้สำหรับรับเงินค้ำมัดจำที่ได้ระบุไว้ในใบสัญญาซื้อขาย

ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์เมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว

คุณต้องออกใบเสร็จรับเงินค้ำมัดจำ เมื่อไรก็ตามที่คุณรับเงินมัดจำจากลูกค้า ไม่ว่าจะ
เป็นเงินสด หรือ บัตรเครดิต

เขียนวันที่ ชื่อลูกค้า ที่อยู่ จำนวนเงินมัดจำที่ได้รับ

หากลูกค้าชำระเป็นบัตรเครดิต ให้กาเครื่องหมาย **Х** ในช่องบัตรเครดิต พร้อมกับ
เขียนหมายเลขบัตรเครดิตลงไป ต่อจากนั้นให้คุณลงนามช่อง “ลงชื่อผู้ขาย” แล้วมอบ
ต้นฉบับให้ลูกค้า

เขียนเลขที่ใบเสร็จรับเงินและวันที่ ลงในส่วน C ขอบสัญญาซื้อขายต่อไป



RW620



ขึ้นด้านบน

วิธีการเขียนข้อตกลงการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต

หากลูกค้าประสงค์จะชำระเงินบางส่วน หรือ ชำระเงินทั้งหมด ตามสัญญาซื้อขายด้วยบัตรเครดิต คุณจะต้องเขียนข้อตกลงการชำระเงินด้วยบัตรเครดิตเพิ่ม นอกเหนือจากการเขียนสัญญาซื้อขาย และ ใบเสร็จรับเงินค่ามัดจำแล้ว

บริษัท รีนา-แวร์ (ประเทศไทย) จำกัด

RENA-WARE (THAILAND) LIMITED

78 หมู่บ้านคันทรี่วิลล่า ถนนศรีนครินทร์ 45 แขวงหนองบอน เขตประเวศ กทม. 10250

78 COUNTRY VILLA, SRI NAKARIN 45, NONG BON, PRAWET, BANGKOK 10250

Tel: 02-721-9634-8 Fax: 02-3222205 Email: renaware.thailand@renaware.com

RENA WARE

THAILAND, LTD.

ข้อตกลงการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต

วันที่

ตามที่ข้าพเจ้าได้ลงนามในใบสั่งซื้อและสัญญาซื้อขายเลขที่.....กับบริษัท รีนา-แวร์ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ ข้าพเจ้าขอให้บริษัท รีนา-แวร์ (ประเทศไทย) จำกัด เรียกเก็บเงินค่าสินค้า จากบัญชีบัตรเครดิตของข้าพเจ้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บัตรเครดิตของข้าพเจ้า คือ () บัตร VISA () บัตร Master Card

ออกบัตรโดย.....

2. หมายเลขบัตร _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _

วันหมดอายุ เดือน _ _ ปี _ _

3. ชื่อ – นามสกุล (ภาษาอังกฤษตามบัตร)

ชื่อ – นามสกุล (ภาษาไทย)

ที่อยู่ เลขที่ หมู่บ้าน / อาคาร..... หมู่ที่

ต.รอก / ซอย ถนน

แขวง / ตำบล เขต / อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์บ้าน

โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ โทรสาร

4. เงินมัดจำ บาท เรียกเก็บในวันที่

เงินผ่อนเดือนละ บาท เป็นเวลา เดือน

โดยเรียกเก็บภายในวันที่ ของทุกเดือน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

จำนวนเงินที่เรียกเก็บรวมทั้งสิ้น บาท (.....)

ลายมือชื่อตามบัตร

หมายเลข

.....

ลงชื่อ.....

รหัสอนุมัติ

วันที่อนุมัติ

ให้ลูกค้าลงชื่อในช่อง **ลายมือชื่อตามบัตร** หากเป็นบัตรเครดิตของผู้อื่น ให้เขียนว่า “ยินยอมชำระเงินแทน (**ชื่อ-นามสกุลลูกค้าในช่องหมายเหตุ**)” และ ให้เจ้าของบัตรลงนามในช่อง “ลงชื่อ”

ขั้นที่ 1

กาเครื่องหมาย **Х** ว่าบัตรเครดิตเป็นบัตร วีซ่า หรือ มาสเตอร์ พร้อมกับเขียนชื่อสถาบันการเงิน ที่ออกบัตรนี้

ขั้นที่ 2

เขียนหมายเลขบัตรเครดิต 16 หลัก และวันหมดอายุ ตามที่ปรากฏบนบัตร

ขั้นที่ 3

เขียนชื่อนามสกุลของลูกค้า เป็นภาษาอังกฤษตามบัตร

เขียนชื่อนามสกุล ที่อยู่ และ หมายเลขโทรศัพท์ของลูกค้า

ขั้นที่ 4

เขียนข้อมูลตัวเลขทั้งหมดลงไป คือ หากชำระเฉพาะเงินมัดจำก็เขียนจำนวนเงินมัดจำ กรณีผ่อนชำระให้เขียนจำนวนเงินผ่อนเดือนละ จำนวนเดือน วันที่จะเรียกเก็บ เริ่มเก็บงวดแรกวัน เดือน ปี และจำนวนเงินที่เรียกเก็บรวมทั้งสิ้น

[illegible]

ใช้สัญญาที่เฉพาะเจาะจงหรือเมืองที่คุณกำลังทำธุรกิจอยู่

ต้องการออกใบรับรองว่าถูกต้องต่อหน้าลูกค้า การลงนามแทนลูกค้าไม่จำเป็นใด ๆ หรือแม้แต่การมีใบมอบอำนาจในสิ่งที่ต้องห้าม ห้ามเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อความต่าง ๆ ในสัญญาซื้อขายหลังจากที่ลูกค้าได้ลงนามแล้ว

16. ต้องมอบสำเนาสัญญาซื้อขายและใบสรุปการรับประกันให้แก่ลูกค้าทุกครั้งหลังจากลูกค้าได้ลงนามแล้ว สำเนาของสัญญาซื้อขายจะถูกนับด้วยมีข้อความตรงกัน ข้อสรุปส่วนตัวของลูกค้าถือเป็นความลับ

17. ต้องอธิบายให้ลูกค้าทราบถึงระยะเวลาการยกเลิกสัญญาซื้อขายตามพระราชบัญญัติขายตรง ซึ่งได้แจ้งไว้ด้านหลังของสัญญาซื้อขาย

18. ต้องนำวัน หรือ บัณฑิตหรือ เขต ที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดส่งบริษัท และต้องแสดงให้ชัดเจนในสัญญาซื้อขาย คุณจะได้รับเอกสารมาตรฐานการทำการธุรกิจ (RUV) ซึ่งอธิบายในหนังสือลูกค้าที่กำกับแนบมาช่วยขาย

วันที่ _____

ส่วน 1 – ข้อมูลของผู้แทนขายตรงอิสระ

กรอกทุกส่วนให้ครบถ้วนด้วยข้อมูลของผู้สมัครเป็นผู้แทนใหม่ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารต่าง ๆ ขวเขา พร้อมด้วยข้อมูลติดต่อ (เบอร์โทรศัพท์ และ อีเมล เป็นต้น)

ส่วน 2 – สัญญาการเป็นผู้แทนขายตรงอิสระ

ให้ผู้สมัครเป็นผู้แทนใหม่ ได้อ่านในส่วนนี้ให้ครบถ้วน 2 หน้าของสัญญา

ส่วน 3 – จรรยาบรรณ และ มาตรฐานการทำธุรกิจ

ให้ผู้สมัครเป็นผู้แทนใหม่ ได้อ่านประมวลจรรยาบรรณของรีนา-แวร์ และ ปฏิบัติตามตลอดเวลาการเป็นผู้แทน

ส่วน 4 – ลงนาม และ ลงวันที่

- ให้ผู้สมัครเป็นผู้แทนใหม่ ลงนาม และ ลงวันที่ขอวันทำสัญญา
- มอบสำเนาสัญญาที่ได้เซ็นแล้ว ให้กับผู้สมัครเป็นผู้แทนใหม่ด้วย

RENA WARE